

Regulamin pracowni multimedialnej

1. Z pracowni multimedialnej mają prawo korzystać pracownicy, nauczyciele i uczniowie szkoły.
2. Uczniowie zobowiązani są do podania celu poszukiwań informacji.
3. Stanowisko przeznaczone jest do przeglądania stron www dla potrzeb edukacyjnych.
4. W przypadku dużej liczby osób chętnych do korzystania z komputerów, jednostkowy czas użytkowania ograniczony jest do ½ godziny.
5. Wszyscy użytkownicy powinni się wpisać do zeszytu odwiedzin.
6. Uczniowie zobowiązani są do korzystania z komputerów zgodnie z ich przeznaczeniem.
7. Osoby, które będą korzystały z niedozwolonych stron poniosą karę w postaci zakazu korzystania z pracowni multimedialnej do odwołania.
8. Użytkownicy mają możliwość wydruku wybranych informacji.
9. Zabrania się:
 - instalowania własnych programów
 - dokonywania zmian w oprogramowaniu i ustawieniach systemowych bez zgody nauczyciela
 - wykorzystania komputera do gier i zabaw bez zgody nauczyciela
 - dokonywania przez uczniów jakichkolwiek napraw, zmian konfiguracji sprzętu, rozkręcania jednostek centralnych, itp.
9. Usuwanie tychże zmian odbędzie się na koszt użytkownika.
10. Wszelkie uszkodzenia lub nieprawidłowości w pracy komputerów należy zgłaszać opiekunowi pracowni.
11. W pracowni należy zachować ciszę. Nie wolno wnosić napojów ani artykułów spożywczych.
12. Uczniowie ponoszą odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe z niezgodnego z powyższym regulaminem użytkowania sprzętu komputerowego.
13. W przypadku nie przestrzegania w/w punktów nauczyciel bibliotekarz ma prawo do natychmiastowego przerwania pracy użytkownika.
14. Rozstrzyganie spraw nie uregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu leży w kompetencjach Dyrektora Szkoły.